

PETICIÓ D'OFERTA PER AL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI D'AUDITORIA DE LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DE L'ACCIÓ FORMATIVA EXECUTADA PEL CONSELL INSULAR DE MENORCA EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA SOIB DE SUBVENCIONS PER EXECUTAR UN PROGRAMA DE FORMACIÓ DUAL BASAT EN UN RÈGIM D'ALTERNANÇA AMB L'OCUPACIÓ EN EMPRESES DE SECTORS ESTRATÈGICS

A través de la convocatòria de subvencions per executar un programa de formació dual basat en un règim d'alternança amb l'ocupació en empreses de sectors estratègics, aprovada per resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria, president del SOIB, de 15 de desembre de 2016 (BOIB núm. 158, de 17 de desembre), el Consell Insular de Menorca va obtenir subvenció per dur a terme el projecte "ACCESOWEB", que inclou l'organització del certificat de professionalitat "Confecció i publicació de pàgines web", amb un total de 480h, al Centre Bit Menorca (Alaior), per un import màxim de 34.560€.

El punt 19è de la convocatòria estableix l'obligació d'aportar justificació de les despeses derivades de l'execució d'accions de formació professional en el marc dels contractes de formació per a l'aprenentatge, mitjançant compte justificatiu i informe d'auditoria, en els següents termes:

La justificació econòmica per part de l'entitat de formació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius prevists en l'acte de concessió, revesteix la modalitat de compte justificatiu amb aportació d'informe de l'auditor, regulada en l'article 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'informe d'auditoria s'ha de dur a terme amb l'abast que determina la Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), per la qual s'aprova el model d'informe d'auditoria per a la justificació econòmica de les subvencions per a la formació professional per a l'ocupació (BOIB núm. 55, de 25 d'abril de 2013), i d'acord amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/07, de 17 de maig, que aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en el desenvolupament dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, prevists en l'article 74 del Reglament de la Llei de subvencions. A més, ha de comprovar que les factures o d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, dels costos de l'acció formativa duguin un segell en què s'indiqui el percentatge de finançament del SOIB i que l'acreditació s'ha dut a terme mitjançant extractes bancaris o altres documents probatoris de l'efectivitat dels pagaments.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Encàrrec de serveis consistent en la revisió de la documentació justificativa de la despesa realitzada per a l'execució de l'acció formativa concedida al Consell Insular de Menorca en el marc de la convocatòria de subvencions per executar un programa de formació dual basat en un règim d'alternança amb l'ocupació en empreses de sectors estratègics, i l'elaboració posterior del corresponent informe d'auditoria, amb l'abast i en els termes que requereix el SOIB en el punt 19è de l'esmentada convocatòria i, especialment, d'acord amb la Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), per la qual s'aprova el model d'informe d'auditoria per a la justificació econòmica de les subvencions per a la formació professional per a l'ocupació (BOIB núm. 55 de 25 d'abril de 2013), i d'acord amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal.

2. TASQUES A DESENVOLUPAR EN EL SERVEI

El CIM posarà a disposició de l'auditor/a de comptes els llibres, registres i documents que li exigeixin en aplicació de l'article 14.1.f de la Llei general de subvencions, mantenint l'obligació de conservar-los a l'objecte de les actuacions de comprovació i control previstes en la Llei.

L'auditor/a comunicarà al CIM les incidències que detecti durant la revisió de la documentació per tal que es puguin esmenar les deficiències que s'observin abans de l'elaboració de l'informe d'auditoria, amb l'objectiu de presentar al SOIB la documentació justificativa correcta.

El lloc on es duran a terme els treballs de revisió de la documentació justificativa de les accions formatives i on caldrà lliurar cada un dels informes (per duplicat) és la seu del Consell Insular de Menorca (Pl. Biosfera, 5 – Maó), sense perjudici que els informes es puguin lliurar amb signatura digital per via telemàtica.

L'abast i el contingut de l'informe d'auditoria els fixa el SOIB i l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en l'execució de treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions. En qualsevol cas, ha de preveure l'anàlisi dels costos subvencionables i els criteris d'imputació que estableix l'annex 2 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març. Així, les despeses declarades són elegibles i tenen el suport de factures o documents comptables de valor probatori equivalent, estan efectivament pagades dins el període subvencionable i queda constància de la materialització del pagament a través de l'acreditació corresponent en els termes prevists en la convocatòria.

3. PERSONA PRESTADORA DEL SERVEI

La persona que hagi de prestar el servei d'auditoria ha d'estar inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat, d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

4. CALENDARI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El CIM prepararà la documentació de justificació econòmica necessària i contactarà amb l'auditor/a encarregat/da de l'elaboració dels informes per tal d'acordar la data de la revisió.

Cal tenir en compte que el projecte "ACCESOWEB" finalitzarà el dia 01/05/2018 i que el CIM disposa d'un termini de tres mesos a comptar des d'aquesta data per a justificar la realització de l'acció formativa subvencionada. No obstant, atès que l'acció formativa inclosa al projecte ja ha finalitzat, es podria dur a terme l'auditoria a partir de la data d'adjudicació d'aquest contracte.

5. PRESSUPOST

El pressupost màxim d'aquest contracte menor de serveis serà de 1.036,80€ (IVA inclòs), atès que la convocatòria estableix que els costos de l'informe de l'auditor/a són subvencionables, si bé queden limitats a un màxim del 3% de la subvenció concedida per executar l'activitat formativa.

6. PRESENTACIÓ D'OFERTES

6.1. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Les persones interessades podran presentar la seva oferta fins el dia 25 d'abril de 2018.

6.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB L'OFERTA

Els documents que cal aportar amb la presentació d'ofertes són els següents:

a) Documentació identificativa

- Nom, DNI, domicili professional i dades de contacte del/a professional auditor/a.
- Nombre d'inscripció al Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

b) Experiència en auditoria d'accions formatives SOIB

- Declaració responsable amb la relació d'auditories realitzades d'accions formatives SOIB, amb indicació de centre auditat, nom de l'acció formativa i convocatòria a la què correspon.

c) Oferta econòmica

- Indicació del preu ofert (amb IVA inclòs) per a la revisió de la documentació justificativa i l'elaboració de l'informe d'auditoria.

6.3. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes s'han de presentar per via telemàtica a la seu electrònica del Consell Insular de Menorca (www.cime.es), mitjançant instància genèrica de registre d'entrada, amb la indicació «OFERTA SERVEI D'AUDITORIA CURS FORMACIÓ DUAL PROJECTE ACCESOWEB».

7. PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'OFERTA DE SERVEIS

A la finalització del termini per a presentar ofertes, el Consell Insular de Menorca comprovarà el compliment dels requisits establerts (inscripció al Registre Oficial d'Auditors de Comptes) de les propostes rebudes i les valorarà segons els següents criteris:

CRITERI	PUNTUACIÓ
Oferta econòmica <i>Es valorarà mitjançant la fórmula següent: Puntuació = (P_min / P_ofertat) * 90</i> <i>P_min és el preu mínim ofertat; P_ofertat és el preu de l'oferta que es valora.</i>	Fins a 90 punts
Experiència en auditoria d'accions formatives SOIB <i>2 punts per cada acció formativa SOIB auditada</i>	Fins a 10 punts
Total punts	Fins a 100 punts

En cas d'empat de puntuació es donarà prioritat a la proposta amb major puntuació en l'apartat d'experiència en auditoria d'accions formatives SOIB. En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el servei a la proposta que s'hagi presentat abans, d'acord amb el registre d'entrada del CIM.

Una vegada valorades les ofertes i seleccionada l'oferta amb major puntuació, es comunicarà el resultat d'aquesta valoració a totes les persones presentades.

Per a més informació sobre aquesta oferta us podeu adreçar al Consell Insular de Menorca, Àrea d'Ocupació, plaça Biosfera número 5, Maó (Menorca), o mitjançant el telèfon 971.35.62.46 o l'adreça electrònica formacio@cime.es

Maó, 11 d'abril de 2018