

# PETICIÓ D'OFERTA PER AL CONTRACTE MENOR DE SUPERVISIÓ I MANTENIMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE LA XARXA INSULAR DE PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLE ELÈCTRIC DE L'ILLA DE MENORCA

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte principal del servei és realitzar la supervisió de la xarxa pública insular de punts de recàrrega de vehicle elèctric i la realització del manteniment d'aquests punts públics, tant dels punts existents com dels nous punts que es puguin instal·lar al llarg del termini d'execució del contracte.

## 2. TASQUES I CARACTERÍSTIQUES A DESENVOLUPAR EN EL SERVEI

La configuració del servei de supervisió i manteniment consorciat, amb caràcter de mínims, ha de ser la següent:

1. Supervisió del funcionament dels punts de recàrrega de VE. Inclou el control i anàlisi de les dades d'ús i funcionament dels diferents punts, mitjançant sistema d'accés i control telemàtic, l'elaboració d'informes i estadístiques d'ús i la memòria anual.
2. Manteniment preventiu i correctiu dels punts de recàrrega durant la durada del contracte per tal de mantenir en funcionament (24 hores i 365 dies) els punts de recàrrega del servei, i mantenir en bon estat de conservació la resta d'elements.
3. Gestió documental dels punts. Inclou la realització d'un dossier amb la documentació del punt de recàrrega (garanties, OCA, assegurances, llibres de manteniment, registre d'incidències, informes i estadístiques d'ús, etc.). Aquesta documentació s'ha d'actualitzar periòdicament i remetre al Consorci de Residus i Energia de Menorca, per tal de disposar de tota la informació.
4. Servei d'atenció telefònica i tramitació d'incidències (24 hores i 365 dies).

S'ha de preveure el marcatge dels punts de recàrrega amb un telèfon de contacte, direcció de correu electrònic i portal web per tal que els usuaris puguin comunicar les incidències que es produeixin, realitzar consultes i demanar informació, així com amb les instruccions necessàries per fer-ho.

Es demana un temps de resposta en la mobilització de la brigada de manteniment no superior a dues (2) hores per a la resolució d'incidents que no impliquin la substitució de materials i equips.

El contractista disposarà d'un accés (usuari i contrasenya) a l'aplicació de seguiment i gestió de punts de recàrrega que està implementant el Govern de les Illes Balears en el marc dels acords del conveni MELIB. Aquesta aplicació complementarà la feina del mantenidor, però no es pot considerar que sigui una eina fiable atès que es troba en fase inicial d'implementació.

El contractista haurà de contractar una pòlissa d'assegurança a tot risc que cobreixi l'avaria de maquinària i la reposició dels equips a nous durant tota la vigència del contracte. Als efectes de valoració del risc, s'estimarà que el valor mig d'un punt de recàrrega instal·lat és de 9.000 €.

### **3. CALENDARI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI**

El servei s'iniciarà des del moment que es formalitzi la nota d'encàrrec, amb una durada de contracte d'un (1) any.

El detall del calendari de realització de les tasques de manteniment preventiu, i la seva afectació a la disponibilitat dels punts de recàrrega, serà inclòs a la proposta d'oferta presentada, i es determinarà definitivament, en reunions posteriors d'acord amb el que es determini en les reunions de coordinació amb els tècnics del Consorci de Residus i Energia de Menorca.

### **4. ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

L'àmbit d'actuació inclou tota la xarxa pública de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de l'illa de Menorca.

Es pot consultar la ubicació dels punts de recàrrega de vehicle elèctric de la xarxa a la web de l'IDE Menorca: <http://ide.cime.es/visoride/>

### **5. PRESSUPOST I FORMA DE PAGAMENT**

El pressupost del contracte menor de serveis tindrà un cost màxim de 17.545,50 euros (IVA inclòs).

El pagament es realitzarà mitjançant certificacions mensuals corresponents a la part proporcional del preu total del servei.

### **6. PRESENTACIÓ D'OFERTES**

#### **6.1. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES**

Els interessats podran presentar la seva oferta fins el 20 de març de 2018, inclòs.

#### **6.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB L'OFERTA**

A efectes de valoració de les ofertes presentades, s'informa que es posarà especial atenció en la descripció i detall de com es realitzarà el servei.

La memòria a presentar per optar a l'oferta de serveis haurà d'incloure com a mínim els següents apartats:

### A) Proposta tècnica (màxim 10 fulls)

Descripció resumida del funcionament del servei, estructurada de forma que es tractin els punts següents:

1. Dades generals de l'empresa.
2. Configuració del servei.
3. Supervisió del funcionament de la xarxa.
4. Gestió d'incidències.
5. Manteniment preventiu i correctiu.
6. Assegurances o pòlisses que es contractaran.
7. Seguiment de l'execució del servei.
8. Pla de comunicació, activitats, xerrades, etc.

### B) Solvència tècnica i experiència

S'exigeix disposar en plantilla d'un instal·lador autoritzat en baixa tensió amb les següents classificacions, com a mínim:

- Categoria bàsica (IBTB).
- Categoria especialista (ITBE) en sistemes de supervisió, control i adquisició de dades.

L'acreditació d'instal·lador autoritzat en les diferents categories es realitzarà mitjançant la presentació del corresponent Certificat d'Instal·lador Autoritzat en baixa tensió, en vigor, expedit per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En cas d'instal·ladors procedents d'altres comunitats autònomes, presentaran el Certificat en vigor expedit pel respectiu òrgan competent i, en cas de resultar adjudicatari, hauran d'actuar d'acord a l'apartat 6 de la ITC 03 del REBT "Actuacions dels instal·ladors autoritzats en baixa tensió en comunitats autònomes diferents a aquelles on van obtenir l'autorització".

### C) Descripció dels mitjans que es dedicaran al servei

- Personal que s'adscriurà al servei, indicant la seva formació i experiència mitjançant la presentació dels corresponents currículums.
- Mitjans materials i tècnics.

### D) Oferta econòmica del servei.

Es detallarà en l'oferta les diferents partides pressupostàries previstes i amb els costos unitaris.

## 6.3. FORMAT DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Les ofertes es presentaran per via telemàtica mitjançant el registre d'entrada del Consorci de Residus i Energia de Menorca (<https://seuelectronica.cremenorca.org/Contingut.aspx?IdPub=9034>), amb la indicació: **OFERTA DE SERVEI SUPERVISIÓ I MANTENIMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE LA XARXA INSULAR DE PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLE ELÈCTRIC.**

En el cas que la documentació a adjuntar sigui superior a la capacitat permesa en la tramitació on-line, s'utilitzarà l'aplicació *We Transfer* o altres similars.

Les ofertes que no es presentin per aquesta via no podran ser considerades com a presentades correctament en temps i forma.

## 7. PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'OFERTA DE SERVEIS

Una vegada passat el termini per presentar ofertes, la comissió de valoració establerta pel Consell Insular de Menorca es reunirà per analitzar totes les ofertes rebudes i valorar-les segons els criteris de valoració següents :

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Qualitat de la proposta	Fins a 25 punts
Solvència tècnica i mitjans adscrits al servei	Fins a 25 punts
Oferta més econòmica	Fins a 50 punts
Total punts	Fins a 100 punts

El Consell Insular de Menorca podrà demanar documentació addicional en cas de considerar que és necessària per la seva valoració.

El càlcul de l'oferta més econòmica es realitzarà de manera que es donarà la màxima puntuació (50 punts) a l'oferta presentada més avantatjosa econòmicament. Posteriorment, de manera proporcional es repartiran els punts a la resta d'ofertes.

Una vegada valorades les ofertes i seleccionada l'oferta amb major puntuació, es procedirà a comunicar els resultats d'aquesta valoració a totes les empreses presentades, via correu electrònic.

En cas que cap proposta arribi als 50 punts es podrà considerar desert el servei.

Signat a Maó, en la data que figura en la signatura electrònica d'aquest document.